



## PROPUESTA PARA EL PROCESO DE VALIDACIÓN Y PARTICIPACIÓN SECTORIAL ANTEPROYECTO PANCC SAP 2023 - 2027

Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático del Sector  
Silvoagropecuario



05 de Diciembre, 2022.



FONDO  
VERDE  
PARA EL  
CLIMA



## TABLA DE CONTENIDOS

<b>RESUMEN</b> .....	1
<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	2
<b>I. CONSIDERACIONES GENERALES SOBRE EL PROCESO DE VALIDACIÓN Y PARTICIPACIÓN</b>	
<b>SECTORIAL</b> .....	<b>3</b>
Objetivo General .....	3
Objetivos específicos.....	3
Actividades y aspectos metodológicos a considerar .....	3
Plan de Difusión .....	4
<b>II. PROPUESTA DE GUIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS TALLERES DE VALIDACIÓN</b>	
<b>SECTORIAL</b> .....	<b>6</b>
Antecedentes.....	6
Formato de la actividad .....	6
Productos esperados.....	7
Convocatoria del taller .....	7
Desarrollo de la instancia participativa .....	8
<b>III. PROPUESTA DE ENCUESTA SECTORIAL ACOTADA</b> .....	<b>12</b>
Antecedentes.....	12
Formato de la encuesta.....	12
Diseño Muestral .....	15
Plazos .....	15
Productos esperados.....	16
<b>ANEXOS</b> .....	<b>17</b>
Anexo I. Carta Gantt del proceso de Validación y Participación Sectorial.....	17
Anexo II. Invitación al Taller.....	19
Anexo III. Invitación Encuesta.....	20
Anexo IV. Propuesta de Programa para los talleres.....	21
Anexo V. Propuesta de documentos para la actualización del sitio Web .....	22
Anexo VI. Guion saludo protocolar .....	27
Anexo VII. Propuesta de encuesta .....	28
Anexo VIII. Propuesta de Invitación (Gráfica).....	30

## RESUMEN

En el presente documento se propone una planificación y metodologías de trabajo para el proceso de Validación y Participación Sectorial del Anteproyecto del PANCC SAP, las cuales han sido diseñadas siguiendo los principales lineamientos metodológicos establecidos por el Ministerio del Medio Ambiente (MMA) en materia de consultas ciudadanas<sup>1</sup>.

El objetivo principal que se plantea para esta etapa es validar la información contenida en el anteproyecto del Plan en conjunto con las actorías sectoriales que participaron en su elaboración, así como también, integrar la visión de aquellos grupos que tuvieron baja representación.

Para esto se proponen 2 tipos de actividades. La primera consistirá en la implementación de 4 talleres participativos, realizados de forma telemática, dirigidos a actorías específicas, en donde se buscará recoger la opinión de los/las participantes mediante la discusión guiada de las medidas y acciones. La segunda actividad propuesta se fundamenta en el envío de un cuestionario estructurado a las actorías que fueron parte de la elaboración del PANCC SAP.

El formato de esta encuesta está compuesto de 2 ítems, uno para validar aspectos fundamentales del documento de anteproyecto del Plan (objetivos, redacción, información de fichas, etc), y otro de pregunta abierta, dirigido a recoger observaciones de las medidas y acciones priorizadas macrozonalmente.

Este proceso será ejecutado los primeros días de diciembre, fecha en que debiesen estar finalizados los productos de las consultorías del Plan, y tendrá una duración de 60 días (corridos).

---

<sup>1</sup> Guía para la implementación de procesos de consultas ciudadanas Ministerio del Medio Ambiente (2021). División de Educación Ambiental y Participación Ciudadana, Dpto. Ciudadanía.

## INTRODUCCIÓN

El Ministerio de Agricultura (MINAGRI) mantiene un constante compromiso con la participación ciudadana, asegurándola como un derecho de cada persona u organización, y al mismo tiempo mantener informado y promover su participación en el trabajo que realiza la institución. En efecto, el Ministerio pondrá en conocimiento público información relevante acerca de sus planes, políticas, programas, acciones y presupuestos, en los términos dispuestos en la ley<sup>2</sup>, asegurando así que sea oportuna, completa y ampliamente accesible (MINAGRI, 2022). En base a estas consideraciones, el Ministerio estableció una metodología de participación para las diversas etapas de formulación del Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático del Sector Silvoagropecuario (PANCC SAP). Para ello, se desarrollaron talleres regionales<sup>3</sup> (virtuales y presenciales en las 16 regiones del país), talleres de diálogo y participación indígena (10 presenciales y uno virtual), un taller nacional con representantes regionales, 1 taller con representantes de instituciones gubernamentales del sector silvoagropecuario, y 2 talleres nacionales de la estrategia de financiamiento. Cabe mencionar, que la planificación inicial del proyecto de actualización, consideraba una etapa de validación posterior a estos talleres, a realizarse mediante una Consulta Ciudadana, en conjunto con MMA.

Al respecto, la Ley Marco de Cambio Climático<sup>4</sup> N°21.455, en su artículo 9 señala que *“Un reglamento expedido por decreto supremo del MMA establecerá el procedimiento para la elaboración, revisión y actualización de los Planes Sectoriales de Adaptación”*. Dado esto y debido a que dicho reglamento no se encontrará publicado a la fecha del cierre del proyecto de actualización del PANCC SAP 2023-2027 (03 de Febrero 2023), el Ministerio de Agricultura, desarrollará un proceso de “Validación y Participación Sectorial” para las medidas y acciones contenidas en el anteproyecto del Plan, de forma previa a la publicación del nuevo reglamento del MMA y anterior a la Consulta Ciudadana Participativa.

En base a estos antecedentes, en el presente documento se presenta una propuesta metodológica para dicho proceso.

---

<sup>2</sup> Norma general de participación ciudadana del Ministerio de Agricultura. Disponible en <https://www.minagri.gob.cl/wp-content/uploads/2016/09/Resoluci%C3%B3n-Exenta-N%C2%B0-30-Aprueba-Norma-PAC-1.pdf>. Y su modificación, Resolución exenta N°123/2017, disponible en: [https://www.minagri.gob.cl/wp-content/uploads/2016/09/Resoluci%C3%B3n-Exenta-N-123\\_Modifica-Norma-PAC\\_Resol.-30.pdf](https://www.minagri.gob.cl/wp-content/uploads/2016/09/Resoluci%C3%B3n-Exenta-N-123_Modifica-Norma-PAC_Resol.-30.pdf)

<sup>3</sup> EL documento hace referencia a instancias participativas realizadas a la fecha, sin perjuicio de las nuevas actividades que se desarrollen en el marco de las consultorías aún en ejecución.

<sup>4</sup> Ley Marco de Cambio Climático, publicada el 13 de junio, 2022. Disponible en: <https://www.bcn.cl/leychile/navegar?idNorma=1177286>

## I. CONSIDERACIONES GENERALES SOBRE EL PROCESO DE VALIDACIÓN Y PARTICIPACIÓN SECTORIAL

### Objetivo general

Informar, validar y analizar la opinión de las actorías del sector silvoagropecuario, respecto al documento de Anteproyecto del PANCC SAP.

### Objetivos específicos

- Difundir a grupos de interés, en especial a las actorías que participaron en el proceso participativo, el resultado del proceso de elaboración del Plan e informar sobre las etapas posteriores (devolución de información).
- Validar el documento de Anteproyecto del PANCC SAP.
- Conocer la opinión de las actorías sectoriales, respecto a las medidas y acciones que fueron priorizadas macrozonalmente.
- Conocer e incorporar, en la medida de lo posible, la visión de grupos de interés que tuvieron baja representación durante el proceso participativo.

### Actividades y aspectos metodológicos a considerar

El alcance de este proceso será nacional (sector SAP) con una implementación de instancias de participación a modo de talleres virtuales, dirigidos a profesionales del sector público y grupos de expertos, así como también se buscará reforzar la participación de grupos de interés específicos. De este modo se propone inicialmente la realización de los siguientes talleres (4):

- Taller Comité Científico Asesor para el Cambio Climático e integrantes de la Academia. Fecha: 14 de Diciembre, 2022 (9:00).
- Taller con las organizaciones de representación nacional de los pequeños y pequeñas agricultores. Fecha: 14 de diciembre (15:00).
- Taller con representantes de gremios del sector SAP. Fecha: 15 de diciembre, 2022 (9:00).
- Taller sector público (ETICC y CTICC). Fecha: 16 de diciembre, 2022 (9:00).

Adicionalmente a estos talleres, se desarrollarán reuniones con la dirección, asesores del gabinete y SEREMIS, en fecha y horario a definir.

Para las actorías que participaron en algún punto del proceso de actualización, y para aquellos grupos de interés específicos, se propone enviar un resumen del Anteproyecto (con apoyo de diseño: ilustración y diagramación de contenidos), que incluya todas las medidas y acciones priorizadas para cada macrozona, junto con un cuestionario, que

permita recoger opiniones y validar aspectos claves. Las preguntas para esta encuesta serán definidas en una reunión de trabajo del Equipo de Coordinación (EC). En el Anexo I, se presenta la estructura propuesta para el proceso completo de Validación y participación sectorial.

La duración del proceso a ejecutarse será de 60 días (corridos), desde su inicio estimado la primera semana de diciembre, fecha en que debiesen estar finalizados los productos finales de las consultorías del Plan.

### Plan de Difusión

Con el propósito de comunicar de manera efectiva el proceso de validación y lograr una buena convocatoria, se proponen acciones de difusión previas para cada actoría en este proceso. Las celdas señaladas con una "X" indican que la acción de comunicación podría ser efectiva para el grupo objetivo descrito.

Tabla 1. Propuesta de acciones de comunicación, según grupo objetivo.

Nº	Acciones /Actorías	Sector Público sectorial y no sectorial	Gremios sectoriales	Asociaciones de representación nacional de pequeños y pequeñas productores	Comité Científico Asesor para el Cambio Climático y Academia	PPOO	Estudiantes (Escuelas Agrícolas y carreras universitarias afines al sector SAP)
i	Video de invitación autoridad	x	x		x		x
ii	Notas de Prensa	x	x	x	x		x
iii	Actualización de contenidos sitio WEB ODEPA	x	x	x	x		x
iv	Difusión en RRSS	x			x		x
v	Correos masivos de invitación (BBDD PANCC SAP)	x	x	x	x	x	x

Fuente: Elaboración propia, en base a MMA.

A continuación, se describen las acciones propuestas:

**i. Video de invitación.** Como medida de difusión, se propone la realización de un video por parte de una autoridad del Ministerio, en donde se invite a participar a las personas. Se espera que este video sirva de apoyo a la difusión del proceso

en las RRSS del Ministerio, y además pueda ser proyectado al inicio de los talleres participativos.

**ii. Notas de Prensa.** Se propone la elaboración de al menos una nota de prensa, que dé cuenta del proceso a la ciudadanía.

**iii. Actualización de contenidos del sitio Web de ODEPA.** Se mantendrá toda la información pertinente a las etapas de elaboración del PANCC SAP y del proceso de validación (videos, informes finales de consultorías y otros a definir), en el sitio Web de ODEPA, y se creará un banner, indicando su actualización. Para esto se propone realizar una estructura similar a la utilizada en consultas públicas, y de esta forma informar a toda la ciudadanía los avances del Plan. En el Anexo V, se entrega una propuesta de documentos a utilizar.

**iv. Difusión en RRSS.** Se propone la realización de una invitación al proceso, y publicaciones que den cuenta la realización de los talleres.

**V. Correos masivos de invitación.** A través de ODEPA, se enviará una invitación a participar de la encuesta a toda la BBDD del proceso participativo del PANCC SAP, la cual deberá ser reforzada por el EC. En el Anexo III se presenta una propuesta de invitación para estos fines.

## II. PROPUESTA DE GUIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS TALLERES DE VALIDACIÓN SECTORIAL

### 1. Antecedentes

El presente guion tiene por objetivo proponer las recomendaciones, pautas y procedimientos que permitirán llevar a cabo los talleres<sup>5</sup> para el proceso de "Validación y Participación Sectorial". El objetivo de estas actividades es validar los resultados obtenidos en los procesos participativos de elaboración del Plan y sus instancias posteriores, y registrar los comentarios y sugerencias, que resulten relevantes, pertinentes y factibles de implementar, en la elaboración del PANCC SAP 2023-2027. Para esto, se propone la realización de cuatro talleres (4), dirigidos a grupos de interés sectorial: i) Asociaciones de representación nacional de pequeñas y pequeños productores; ii) Asociaciones gremiales sectoriales; iii) Comité Científico para el Cambio Climático e integrantes de la academia; e iv) Integrantes del sector público sectorial y no sectorial vinculado al cambio climático (CTICC y ETICC).

### 2. Formato de la actividad

El taller será de carácter virtual y estará constituido de dos bloques, cada uno organizado bajo distintos enfoques metodológicos, de acuerdo con los objetivos específicos que se buscan lograr con la ejecución del taller:

- a) **Bloque 1 – Presentaciones y contexto:** sesión plenaria que tiene por objetivo alinear los conocimientos y expectativas entre los participantes y facilitadores del taller, entregando los insumos necesarios a los/as participantes para el posterior trabajo grupal. Para este segmento se tiene previsto utilizar presentaciones con información resumida, poco texto y lenguaje de fácil comprensión.
- b) **Bloque 2 – Trabajo grupal:** al igual que el bloque anterior, consistirá en una sesión plenaria, que contemplará espacio de discusión guiada, que tendrá por objetivo registrar las observaciones de los/las participantes a la actividad, respecto a las medidas y acciones del Plan. Para esto se usará una pregunta orientadora y técnicas de facilitación como modalidad de trabajo.

---


<sup>5</sup> Esta propuesta de talleres está basada en los documentos: "Propuesta de talleres técnicos macrozonales"- desarrollada por EC, diciembre 2021, "Guion para el desarrollo de los talleres de fortalecimiento del proceso participativo del sistema de distribución de beneficios de la ENCCRV" – desarrollado por CONAF en octubre de 2020 – y "Metodología de los talleres", elaborado por WSP en octubre de 2021 en el marco del proceso de actualización del PANCC SAP.



### 3. Productos esperados

Se espera que cada uno de estos talleres sea registrado en su totalidad, lo cual permitirá realizar una **planilla de sistematización** de la información, la que a su vez, servirá de insumo para ajustar el borrador del PANCC SAP, previa a la consulta pública participativa a realizarse el año 2023. Cabe señalar que, el objetivo del proceso de validación no es incorporar medidas ni acciones nuevas, sino que ajustar y/o corregir aspectos que, a juicio de los/las participantes, no estén bien planteados o lo suficientemente claros para ser validados. La estructura propuesta para la planilla de sistematización es la que se indica en la Tabla 2.

Tabla 2. Planilla sistematización talleres.

 <b>Planilla de observaciones y sugerencias "Proceso de Validación y Participación Sectorial"</b> <b>Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático Sector Silvoagropecuario</b>							
Nº	Apellidos	Nombre	Tipo de Usuario	Fecha Ingreso	Vía de Ingreso	Capítulo	Observación
1	Ipiña	Claudio	Organización con o sin personalidad jurídica	12/12/2022 21:51:30	Taller de Asociaciones de representación nacional de pequeñas y pequeños productores	Definir estructura del anteproyecto. Ej: Cap 3 - Ficha de medidas y acciones.	Definir codificación de medidas y acciones. Ej: M1A3. Observación: "..." (Medida 1, acción 3. OBS: "...").

Fuente: Elaboración Propia en base a Consolidado de Consulta Ciudadana MMA.

### 4. Convocatoria del taller

El Equipo de Coordinación elaborará una base de datos a convocar para asegurar la participación, con las actorías que se consideren clave para el desarrollo de las instancias participativas, de manera de contar con un mínimo de ocho (8) y un máximo de quince (15) personas para la ejecución de cada Taller. La convocatoria deberá garantizar la invitación a participar en proceso de validación de al menos un 30% de personas de género femenino, según el criterio establecido en el Plan para ello<sup>6</sup>.

Desde ODEPA se enviará una invitación (Anexo II y Anexo VIII) a los/las convocadas que contendrá un link de inscripción e indicaciones. Una vez suscrito el/la participante, recibirá un link único de acceso al taller y se solicitará su ingreso 10 min antes del inicio de la actividad para contar con la presencia de todos/as al momento de la apertura. El link de acceso irá acompañado de la presentación (PPT) de la actividad y un link a los documentos de actualización del Plan. La convocatoria deberá ser realizada con una antelación mínima de 2 semanas. El EC reforzará la convocatoria, en caso de ser

<sup>6</sup> Estas cantidades podrán variar, dependiendo de las características de cada grupo.

necesario, reenviando las invitaciones y mediante llamadas telefónicas a las personas aún no inscritas a la fecha.

## 5. Desarrollo de los talleres de validación sectoriales

### 5.1. Bloque 1

(Tiempo: 70 min)

El bloque 1 contempla una breve bienvenida al taller a cargo del EC y una autoridad de MINAGRI, para posteriormente, la presentación de un resumen de la metodología utilizada, los resultados del proceso, un espacio para preguntas y aclaraciones, y una breve introducción al trabajo grupal. El detalle a continuación:

#### 5.1.1. Apertura del taller

(Tiempo: 15 min; responsable elaboración del PowerPoint y exposición: EC y MINAGRI)

Existirá una presentación de apoyo, que será proyectada por el apoyo técnico o soporte virtual. La apertura del taller contempla las siguientes actividades:

- a) Presentación del/la moderador/a, mencionando su nombre, cargo e institución u organización a la cual representa.
- b) Palabras de bienvenida del/la moderador/a del taller:  
*“Damos una cordial bienvenida y agradecimiento a todas y todos los asistentes a este taller para validar las medidas y acciones del Anteproyecto del PANCC SAP. Agradecemos contar con su valiosa participación, aportes y opiniones”.*
- c) Lectura del programa del taller por parte del/la moderador/a.
- d) Lectura de reglas generales de participación por parte del/la moderador/a, como se describen a continuación, en la Tabla 3.

Tabla 3. Reglas generales de participación.

ÍTEM	ASPECTO	MENSAJE PROPUESTO
1	Derecho de palabra	<i>“El derecho a palabra durante las exposiciones de la sesión plenaria se asignará de acuerdo a las preguntas o consultas escritas en el chat, las cuales serán resueltas al finalizar las exposiciones”.</i> <i>“Durante el trabajo grupal, los micrófonos estarán silenciados para poder escucharnos mejor y el derecho a palabra se asignará por orden de llegada mediante el uso del botón “levantar la mano” o escribiendo a través del chat, ya sea la consulta o solicitando la palabra. De esta forma, el/la facilitador/a otorgará el derecho y se dará apertura del micrófono para realizar la intervención”.</i>
2	Problemas técnicos	<i>“De tener problemas técnicos asociados a la baja calidad del audio o video, se recomienda anunciarlo por el chat. El equipo de soporte técnico le apoyará en la medida de lo posible para ayudarlo a retomar la conexión o hacerle llegar la información y conclusiones del taller en caso de no ser posible la reconexión”.</i>
3	Grabación del taller	<i>“Se realizarán grabaciones durante el desarrollo de la actividad. Quien no esté de acuerdo con ser grabado/a, debe dar aviso por el chat de la plataforma para tener el resguardo de no utilizar su imagen en la difusión del proceso en cuestión”.</i>
4	Formato del taller	<i>“El taller será de carácter virtual y está constituido de dos bloques. En el primero se presentará información y se entregarán los insumos necesarios para el posterior trabajo; en la segunda parte, se realizará un trabajo</i>

		<i>plenario en base a una pregunta orientadora. Entremedio de los bloques, se realizará una pausa de 10 minutos.</i>
--	--	--

e) Saludo de bienvenida a cargo de la Autoridad MINAGRI. En el Anexo VI se presenta una propuesta de saludo protocolar.

f) Presentación de los participantes: *“A continuación, les solicitaré que por favor se presenten. Para esto, deben indicar su nombre, cargo e institución a la cual representan”.*

### **5.1.2. Presentación del Anteproyecto del PANCC SAP**

(Tiempo: 40 min; responsable elaboración del PowerPoint y exposición: EC)

El EC elaborará una presentación de apoyo, que será proyectada por el apoyo técnico o soporte virtual.

- a) El/la expositor/a deberá presentarse, mencionar su nombre, cargo e institución u organización a la cual representa.
- b) El formato de la presentación será tipo PowerPoint (con poco texto), respetando aspectos de tipografía, tamaño y colores, que permitan que la información sea legible.
- c) El EC preparará una presentación que contenga un resumen de los aspectos clave de las etapas de actualización del Plan, tales como:
  - i. Objetivos y alcance.
  - ii. Metodología.
  - iii. Sistematización de la información recogida en los talleres regionales.
  - iv. Resultados.

### **5.1.3. Espacio para preguntas y aclaraciones**

(Tiempo: 05 min; responsable: EC, MINAGRI)

Durante el desarrollo del bloque 1 estará disponible el chat de la plataforma Zoom/Teams para que las y los participantes puedan realizar preguntas, de manera que al final se abrirá un espacio para que éstas sean respondidas. Se entregará la palabra al apoyo técnico de MINAGRI para su enunciado y respuestas, en caso de que las preguntas estén relacionadas con Institucionalidad.

Al término del bloque 1, se solicitará a las/los participantes mantenerse en la sesión virtual y se dará espacio para una pausa de 10 min.

## **5.2. Bloque 2**

(Tiempo: 90 min)

El bloque 2 corresponde a la actividad de trabajo grupal que será desarrollada según lo indicado en las presentaciones del bloque anterior y cuyo objetivo es generar una discusión respecto a las medidas y acciones del Plan. Este bloque será moderado por un/a facilitador/a de EC.

### **5.2.1. Apertura del trabajo grupal**

(Tiempo: 05 min; responsable elaboración del PowerPoint y exposición: EC)

El/la facilitador/a contará con una presentación de apoyo para dar inicio al trabajo grupal, la que considerará los siguientes elementos:

- a) Presentación del Facilitador(a):
- *“Buenos días, mi nombre es \_\_\_\_\_ y pertenezco a \_\_\_\_\_. Estaré a cargo de facilitar el trabajo que tendremos en este grupo, con el propósito de recoger sus opiniones respecto a las medidas y acciones del plan de adaptación”.*
- b) Instrucciones generales sobre cómo participar en la actividad grupal:
- i. Indicar la utilización del audio de la plataforma Zoom/Teams.
  - ii. Mencionar que la actividad será grabada y solicitar la autorización a las y los participantes, pidiendo además, su autorización para la utilización del material gráfico en la difusión del proceso en cuestión. Si alguno no está de acuerdo con ser grabado, debe dar aviso por el chat de la plataforma Zoom/Teams.
  - iii. Solicitar respetar los tiempos de intervención, con la finalidad de mantener el tiempo total de la actividad.
  - iv. Indicar que no habrá plenario final; los resultados (el anteproyecto en su versión final) serán subidos a la Web de ODEPA.
  - v. Breve descripción de la metodología para el trabajo grupal. El material a utilizar será un resumen de las fichas del anteproyecto del Plan. Se debe volver a mencionar los objetivos del taller, haciendo hincapié en que la actividad no es una instancia para añadir medidas y/o acciones, sino mejorarlas y validar el Plan.

### 5.2.2. Entrega de instrucciones para la actividad grupal

(Tiempo: 05 min; responsable elaboración del PowerPoint y exposición: EC)

El/la facilitador/a contará con una presentación de apoyo para entregar las instrucciones para el correcto desarrollo del trabajo grupal, la que considerará un ejemplo práctico.

- a) Mensaje de presentación del/la facilitador/a:
- *“El trabajo en grupo consiste en la discusión de las medidas y acciones de adaptación del anteproyecto, en base a una pregunta orientadora sencilla.*
  - *“Para comenzar, haré lectura en voz alta de la siguiente información asociada con cada una de las medidas: nombre de la medida; descripción de la medida y acciones asociadas”.*
  - *“Posteriormente, se dejará un espacio de cinco (5) minutos para que ustedes puedan emitir sus observaciones, en base a las siguientes preguntas: ...**en base al actual escenario de cambio climático y su impacto en el sector silvoagropecuario ¿Qué le parece el conjunto de medidas y acciones que propone el PANCC SAP? ¿Qué elementos incorporaría o modificaría a los contenidos propuestos?***
  - *Para esto se sugiere que ustedes tengan en consideración, las capacidades técnicas requeridas (acceso a tecnologías, al conocimiento práctico y/o a la investigación para el desarrollo y la innovación), los Instrumentos públicos que permitirían la implementación de estas medidas, el marco regulatorio/normativo a nivel regional/nacional, la Institucionalidad y externalidades posibles, entre otras.*

### 5.2.3. Trabajo grupal – Medidas y acciones

(Tiempo: 60 min; responsable: EC)

El/la facilitador/a proyectará y presentará, una a una, un resumen de las fichas de las medidas, y sus respectivas acciones. Para comenzar, el/la facilitador/a hará lectura en voz alta de la siguiente información asociada con cada una de las medidas:

- *Nombre de la medida.*
- *Descripción de la medida.*
- *Acciones asociadas.*
- *Actividades principales*

Luego, el/la facilitador/a hará lectura en voz alta la pregunta orientadora, dejando un espacio de cinco (5) minutos para que las y los participantes puedan discutir las medidas y acciones del Plan. Finalmente, si el tiempo lo permite, se dará la palabra a las y los asistentes para aclarar dudas surgidas durante la ejecución del taller.

### 5.3. Agradecimientos y cierre del taller

(Tiempo: 05 min; responsable: EC)

Al finalizar, el/la facilitador/a nuevamente indicará que no habrá una instancia de plenario final y procederá a dar unas palabras de cierre, agradeciendo a todas y todos por su valiosa participación y disposición. Además, se menciona que quedará a se enviará mediante correo una encuesta para evaluar la actividad. De la misma forma, se indicará que quedará a disposición de los participantes, una dirección de correo electrónico para enviar observaciones o comentarios, si los tuviesen.

### 5.4. Roles del equipo EC y MINAGRI dentro del taller

- a) **Facilitador/a EC:** velar por el cumplimiento de la metodología del taller, considerando la participación de todas las personas. Conectar a todas y todos los miembros de los grupos de trabajo. Dirigir la conversación para obtener los insumos requeridos.
- b) **Apoyo técnico:** orientar y brindar soporte a aquellos participantes que presenten problemas de conexión durante la actividad. En caso de ser necesario, actuar como secretario, tomando nota de las intervenciones de los participantes, grabar y llevar el control del tiempo del taller, entre otras tareas. Grabar las sesiones y solicitar permiso para ello y para publicar resultados y fotografías.
- c) **Apoyo técnico MINAGRI:** responder preguntas relacionadas con temas técnicos e institucionales que puedan surgir durante la conversación. Ayudar en la facilitación en caso de que la persona designada como facilitador/a presente problemas de conexión.

### III. PROPUESTA DE ENCUESTA ACOTADA PARA LA VALIDACIÓN DEL ANTEPROYECTO DEL PLAN

#### 1. Antecedentes

A continuación, se proponen las recomendaciones, tanto para el set de preguntas, como para los actividades que permitan llevar a cabo el proceso de validación mediante la encuesta acotada. El objetivo de esta actividad es el validar el documento de Anteproyecto del Plan e incorporar comentarios y sugerencias, que resulten relevantes, pertinentes y factibles de implementar en el PANCC SAP.

#### 2. Formato de la encuesta

Se proponen dos formatos, similares en cuanto a estructura, uno para el Plan Nacional y otro para el Plan Piloto de Aysén. Ambos estarán compuestos por 2 secciones. La primera dirigida a evaluar aspectos transversales del documento, y una segunda, orientada a validar y recibir sugerencias respecto a las medidas y acciones de cada Plan. Para estas secciones se sugiere el uso de una escala de valoración dicotómica (De acuerdo y en desacuerdo). Además, se propone dejar un campo abierto para que los/as participantes puedan dejar sus opiniones de forma guiada, respecto a alguna(s) acción en particular, al final del formulario.

Para la elaboración de las preguntas de la primera sección, en este caso afirmaciones, se decidió optar por el formato cerrado debido a la naturaleza de los objetivos del proceso. Todas las afirmaciones cumplen con la consigna de tener la forma más breve posible para evitar un exceso de tiempo o confusión al encuestado. Asimismo, la formulación de todas las afirmaciones reúne las siguientes características: 1) es clara, precisa y comprensible; 2) se refiere a un solo aspecto; 3) utiliza un lenguaje simple, directo y familiar; y 4) se evita la formulación en negativo<sup>7</sup>.

Para la formulación del set de preguntas del Ítem 1, se elaboró un constructo considerando aspectos importantes a validar en relación al documento del Anteproyecto del Plan (objetivos, redacción y contenidos, entre otros). En la Tabla 4 se presenta el detalle de cada categoría).

Tabla 4. Constructo para la validación del Plan.

Nº	Componente	Subcomponente	Afirmaciones propuestas
1	Objetivos	Público objetivo	La implementación del Plan contribuirá a lograr la adaptación y aumentar la resiliencia de los sectores con mayor vulnerabilidad al cambio climático.
2		Problemáticas	Las medidas y acciones de adaptación propuestas están en concordancia con los principales problemas y desafíos del sector asociados al cambio climático.

<sup>7</sup> Palou, 2021. Elaboración y validación de un cuestionario para la valoración de proyectos de aprendizaje-servicio.

3		Alineación con la política y estrategia general de desarrollo del país.	La actualización del Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático del Sector Silvoagropecuario se alinea a las políticas y estrategias generales de desarrollo del país, en materia de cambio climático.
4	Redacción	Lenguaje	El lenguaje utilizado es sencillo, claro y culturalmente adecuado.
		Estructura	La estructura del Plan es coherente y resulta fácil de comprender.
5	Contenidos generales	Descripción del proceso	En el Plan se describen, de forma clara y transparente, las principales actividades que fueron llevadas a cabo para su elaboración, y las actorías involucradas.
6		Proceso Participativo	La actualización del PANCC SAP, ha sido el resultado de un proceso de formulación y participación claro, inclusivo, transparente y se han suministrado las condiciones para su fácil acceso.
7		Análisis de vulnerabilidad	El análisis de vulnerabilidad que se incluye en el Plan, considera las dimensiones Institucional, económica, social y ambiental de acorde a las necesidades del sector.
8		Estimación de costos	La estimación de costos de las medidas se presenta de forma clara y realista.
9		Estrategia Financiera	La estrategia financiera permitirá el fortalecimiento de la inversión en vulnerabilidad y adaptación al clima.
10		Priorización y factibilidad técnica	En el documento se describe de forma clara los procesos de priorización de medidas, factibilidad técnica, y los criterios que fueron utilizados en cada uno.
11	Medidas y acciones	Descripción	Dentro del Plan se incluye una descripción detallada de las medidas de adaptación, con indicación de plazos de implementación y asignación de responsabilidades.
12		Oportunidades de desarrollo sostenible	El Plan considera soluciones que representan una oportunidad para el desarrollo sostenible del sector y una respuesta a la urgencia de la crisis climática.
13		Externalidades	Las medidas propuestas están en concordancia con evitar la mala adaptación, o impactos negativos sobre otros sectores, el medio ambiente, y el desarrollo sostenible.
14		Soluciones de adaptación innovadoras y/o transformadoras (MMA)	Las medidas consideran soluciones de adaptación innovadoras y/o transformadoras.
15	Lineas estratégicas	General	Las líneas estratégicas de Adaptación y sus condiciones habilitantes responden a las necesidades de un Plan Sectorial.

16		Gestión de Riesgos Agrometeorológicos	Las acciones estratégicas de la línea de gestión de riesgos agrometeorológicos permitirán propiciar la prevención, mitigación de impactos y la adaptación a las condiciones de aumento de la variabilidad climática, en los sectores más vulnerables del sector silvoagropecuario.
17		Implementación de Infraestructura, equipamiento y soporte productivo	Las acciones propuestas en materia de infraestructura, equipamiento y soporte productivo, son adecuadas a las necesidades de cada macrozona y contribuirán a adaptarse de manera efectiva a las nuevas condiciones del clima.
18		Fomento de la Sustentabilidad Agroambiental	Las medidas de Fomento de la Sustentabilidad Agroambiental permitirán el establecimiento de sistemas agroalimentarios sustentables.
19		Gestión Integrada del Recurso Hídrico	Las medidas propuestas en materia de Gestión Integrada del Recurso Hídrico permitirán aumentar la eficiencia del recurso hídrico y así hacer frente a la menor disponibilidad provocada por el cambio climático en el sector silvoagropecuario.
20		Manejo productivo e integración de técnicas para la adaptación en agricultura, ganadería y silvicultura	Las acciones propuestas para el Manejo productivo e integración de técnicas para la adaptación, son coherentes, integrales y adecuadas a las realidades locales.
21	Condiciones Habilitantes	Implementación de Infraestructura, equipamiento y soporte productivo	Dentro de las condiciones habilitantes para la implementación del Plan, se considera la creación y fortalecimiento de capacidades en género, y la incorporación de consideraciones multiculturales, entre otras.
22	Ficha	Sinergias o co-beneficios de las medidas	La implementación de algunas medidas del Plan permitirá obtener sinergias y beneficios adicionales en los ámbitos socioculturales, ambientales, económicos e institucionales, entre otros.
23		Nivel de transversalización de género	La integración de género (en las medidas en que corresponde), está caracterizado de acorde a las actividades propuestas.
24		Actividades	Las actividades propuestas para la implementación de las acciones son pertinentes y han sido establecidas de forma clara y realista.
25		Metas, líneas base e indicadores	Los indicadores y métricas propuestas están de acorde a los objetivos establecidos en cada medida.
26		Fuentes de financiamiento	Las posibles fuentes de financiamiento identificadas para cada medida son pertinentes.
27		Factibilidad técnica	Las instituciones de MINAGRI indicadas como responsables de la ejecución de cada acción, cuentan con las competencias necesarias para ello.
28		Instrumentos relacionados	Los instrumentos relacionados indicados para cada medida son los adecuados.

Fuente: Elaboración propia.



Para el ítem 2 se propone una estructura análoga al set de afirmaciones anterior, esta vez compuesta de las medidas de cada Plan (Nacional y Piloto Aysén). Los objetivos de este apartado, por una parte, son el de presentar las medidas, para aquellas personas que por algún motivo no accedieron al documento; y de validar estas, mediante la ponderación otorgada por los participantes. Para finalizar, la encuesta concluye con un campo abierto dirigido a recoger elementos que sea necesario incorporar o modificar en las medidas y acciones. Para esto, se le hace presente al encuestado, de forma explícita, que el objetivo de este proceso **no es incorporar medidas ni acciones nuevas**, sino que corregir aspectos, que a su juicio no están del todo claros.

La estructura propuesta para el formulario completo se presenta en el Anexo VII. Este deberá ser validado y alojado en los servidores de ODEPA. Dado que no será un proceso abierto a toda la ciudadanía, solo será necesario contar con hosting y acceso a sus resultados. Para finalizar, se sugiere realizar un pilotaje de la encuesta, antes de su envío masivo.

### 3. Diseño Muestral

La encuesta será enviada a **toda la BBDD del proceso participativo**. Incluyendo a personas que solo fueron convocadas y no participaron de ninguna instancia. Para esto se enviará un correo de invitación través de ODEPA, consistente en un link al cuestionario y sus respectivas instrucciones. En el Anexo III se presenta una propuesta de invitación, basada en procesos anteriores.

### 4. Plazos

La duración total del proceso será de 60 días (corridos), desde su inicio estimado la primera semana de diciembre, fecha en que debiesen estar concluidos los productos de las consultorías del Plan. Las etapas del proceso se indican en la siguiente tabla.

Tabla 5. Etapas Proceso de encuesta de validación sectorial.

Etapa 1: Diseño de la encuesta	Etapa 2: Ejecución de la encuesta	Etapa 3: Análisis de la encuesta	Etapa 4: Difusión de resultados
1.1. Identificación y antecedentes del proceso.	2.1. Inicio del proceso de encuesta.	3.1. Análisis de pertinencia o ponderación de observaciones.	*4.1. Publicación consolidado de observaciones y respuestas.
1.2. Elaboración Set de preguntas.	2.2. Recepción de formularios.	*3.2. Elaboración del consolidado de observaciones y respuestas.	4.2. Notificación a los/as participantes.
1.3. Actualización documentos sitio web ODEPA.			
1.4. Identificación de actorías relevantes.			

1.5. Definición de estrategia, plan de difusión y participación.			
1.6. Alojamiento de formulario.			
1.7. Envío de invitación.			

Fuente: Elaboración propia en base a guía de consulta ciudadana MMA.

\*De ser requerido.

## 5. Productos esperados

Como resultado del proceso de encuesta se espera obtener una lista de aspectos relevantes para el Plan, validados, y una planilla de sistematización<sup>8</sup> con las observaciones y sugerencias realizadas por las actorías sectoriales. Respecto a este último, servirá como insumo para el análisis de pertinencia o ponderación de observaciones, mediante el cual se realizará un filtro técnico de los comentarios. De ser requerido dar respuesta a estos comentarios, se sugiere utilizar los siguientes criterios de admisibilidad<sup>9</sup>:

1. Identifica elementos o aspectos relevantes, no considerados en el Anteproyecto del PANCC SAP y que se estima factible de incluir en el proyecto definitivo. Incluye la identificación de errores o inconsistencias, que deben ser atendidas.
2. Identifica elementos o aspectos no considerados en el Anteproyecto del PANCC SAP y que se estima no factibles de incluir en el proyecto definitivo, señalando en la respuesta las consideraciones que lo justifican.
3. Identifica elementos o aspectos relevantes, que ya han sido considerados efectivamente en el Anteproyecto del PANCC SAP.
4. Identifica elementos o aspectos, que aportan con antecedentes, manifestaciones de agrado o desagrado, preguntas o solicitud de aclaraciones.

<sup>8</sup> Planilla similar a la presentada en tabla 2.

<sup>9</sup> En base a Planilla de respuesta a las observaciones ciudadanas. Propuesta plan de acción regional de cambio climático, Región de los Ríos. Ministerio del Medio Ambiente, 2022. Disponible en: <https://consultaciudadanas.mma.gob.cl/portal/consulta/118>

## ANEXOS

Anexo I. Carta Gantt del proceso de validación y participación sectorial.

Actividades Propuestas	2022												2023					
	Octubre				Noviembre					Diciembre			Enero					
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
<b>Etapa 1: Diseño del plan de validación</b>	■	■	■	■	■	■	■	■	■									
1.1. Definición de estrategia, plan de difusión y participación.	■	■	■															
1.2. Identificación de actores relevantes.			■	■														
1.3. Elaboración de metodología e insumos para talleres y encuesta (resumen y formulario).			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■						
1.4. Actualización sitio Web ODEPA.								■	■	■	■							
<b>Etapa 2: Convocatoria</b>																		
<b>Etapa 3: Ejecución de talleres</b>										■	■							
3.1. Taller sector público (ETICC y CTICC).										■	■							
3.2. Taller Comité Científico Asesor para el Cambio Climático e integrantes de la Academia.										■	■							
3.3. Taller con las organizaciones de representación nacional de los pequeños y pequeñas agricultores.										■	■							
3.4. Taller con representantes de gremios del sector SAP.										■	■							
3.5. Taller con jóvenes del ámbito rural.										■	■							
<b>Etapa 4: Ejecución de la encuesta</b>										■	■	■						
4.1. Inicio del proceso de encuesta.										■	■	■						
4.2. Recepción de cuestionarios.										■	■	■						



**Anexo II.** Invitación al taller.

Estimado(a):

Como es de su conocimiento, el Ministerio de Agricultura a través de ODEPA y con apoyo del Fondo Verde para el Clima (FVC) y de FAO como Agencia Implementadora, está realizando una serie de actividades para la actualización del Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático del Sector Silvoagropecuario (PANCC SAP).

En esta oportunidad Ud. Ha sido seleccionado/a, para participar en una actividad cuyo objetivo es **validar las medidas y acciones de adaptación**, resultantes del proceso de construcción participativa y que serán implementadas en el país, posterior a su consulta ciudadana. Su colaboración en esta etapa es muy importante, ya que nos permitirá orientar correctamente los esfuerzos de adaptación al cambio climático del sector silvoagropecuario durante los próximos 5 años.

El Taller se realizará de manera telemática, este \_\_\_\_\_ y tendrá una duración aproximada de 2 horas. Le agradecemos confirmar su participación al siguiente correo: [felipe.traub@fao.org](mailto:felipe.traub@fao.org)

Sin otro particular y esperando contar con su valiosa participación, me despido atentamente,

J. Angelina Espinoza Oyarzún.

Fuente: Elaboración propia en base a invitación taller Nacional.

**Anexo III.** Invitación a la encuesta.

Estimado(a):

Como es de su conocimiento, el Ministerio de Agricultura a través de ODEPA y con apoyo del Fondo Verde para el Clima y de FAO como Agencia Implementadora, está realizando una serie de actividades para la actualización del Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático del Sector Silvoagropecuario (PANCC SAP).

En esta oportunidad Ud. ha sido seleccionado/a, para participar en una encuesta cuyo objetivo es **validar las medidas y acciones de adaptación**, resultantes del proceso de construcción participativa y que serán implementadas en el país, posterior a su consulta ciudadana. Su colaboración en esta etapa es muy importante, ya que nos permitirá orientar correctamente los esfuerzos de adaptación al cambio climático del sector silvoagropecuario durante los próximos 5 años.

El documento con el contenido de las medidas y acciones del PANCC SAP, podrá ser consultado con el título "Anteproyecto PANCC SAP" haciendo clic en el siguiente enlace:

\_\_\_\_\_

El formulario de encuesta estará disponible para ser completado hasta el viernes 16 de diciembre a las 12.00 hrs. Para acceder a dicho formulario por favor pinchar siguiente link:

\_\_\_\_\_

Cabe mencionar que la información que Ud. aporte en este contexto será tratada con confidencialidad y no se asociará su información de identificación personal a las respuestas entregadas.

Sin otro particular y esperando contar con su valiosa participación, me despido atentamente,

J. Angelina Espinoza Oyarzún.

Fuente: Elaboración propia en base a invitación taller Nacional.

**Anexo IV.** Propuesta de programa para el taller.

<b>Bloque 1: Presentaciones y contexto (70 min)</b>	
15 min	Apertura del taller
40 min	Presentación del Anteproyecto del PANCC SAP
05 min	Espacio para preguntas y aclaraciones
10 min	Pausa
<b>Bloque 2: Trabajo grupal (75 min)</b>	
05 min	Apertura del trabajo grupal
05 min	Entrega de instrucciones para la actividad grupal
60 min	Trabajo grupal - Medidas y acciones
05 min	Agradecimientos y cierre del taller

BORRADOR

## Anexo V. Propuesta de documentos para la actualización del sitio Web.

Consultoría - Actividad	Producto	Documento	Propuesta
WSP - Proceso Participativo	Metodología de Talleres	Documento de Metodología	x
	Plan logístico	Plan Logístico	
	Planilla logística	Planillas logísticas (15)	
	Resultado del test de evaluación de facilitadores	Informe evaluación	
	Informe de sistematización de los talleres	Documentos de sistematización por macrozona (5)	x
	Nómina de actores identificados	Planilla de actores	
	Informe de análisis proceso participativo	Informe de análisis proceso participativo	x
	Informe del proceso participativo desde la perspectiva de género y pueblos originarios	Informe del proceso participativo desde la perspectiva de género y pueblos originarios	x
	Cápsula de video	Video PANCC SAP	x
	Registro audiovisual	Grabaciones e imágenes	
	Videos testimoniales por región	Videos testimoniales (30)	x
	Comunicados de prensa	Comunicados de prensa (15)	
	Producto adicional 1	Mapa de actores	
	Producto adicional 2	Estrategia de difusión	x
Producto adicional 3	Priorización de medidas		
QSV - Plan Piloto Aysén	Procedimiento Plan Piloto Aysén	Documento de metodología	x
	Resultados Test de evaluación al equipo de facilitadores	Informe Capacitación	
	BBDD	Planilla BBDD	
	Plan logístico	Planilla Logística	
	Informe de resultados del levantamiento de información complementaria	Informe de resultados del levantamiento de información complementaria	x
	Presentación a la Unidad de Gestión	Presentación a la Unidad de Gestión	x
Ejecución de los talleres/llamadas en la región	Informe de elaboración del Plan Piloto Regional de Aysén	x	
Registro audiovisual de los talleres/llamadas	Fotografías, grabaciones. 5 videos testimoniales.	x	



	Comunicados de prensa	Documento Comunicado de prensa	
	Nómina de actores identificados y seleccionados en los talleres	Planilla actores identificados	
	Procedimiento, organización y logística del taller factibilidad técnica	Informe de procedimiento	
	Informe taller de factibilidad técnica	Informe taller de factibilidad técnica	x
	Comunicados de prensa del taller de factibilidad técnica	Documento Comunicado de prensa del taller de factibilidad técnica	
	Propuesta de Plan Piloto Regional de Aysén	Documento final	x
	Producto adicional	Spot y capsulas radiales	x
OSV - Diálogos Indígenas	Producto 1 - Metodología y logística de talleres.	Documento de metodología de diálogo y participación indígena	x
	Producto 2 - Metodología y logística de talleres.	Plan Logístico	
	Producto 3 - Metodología y logística de talleres.	Planilla Logística	
	Producto 4 - Metodología y logística de talleres.	Hoja de ruta levantamiento de información complementaria	x
	Producto 5 - Convocatoria	Planilla de Registro taller	
	Producto 6 - Convocatoria	Informe de resultados del levantamiento de información complementaria	x
	Producto 7 - Proceso de ejecución de talleres	Registro audiovisual	
	Producto 8 - Proceso de ejecución de talleres	Videos testimoniales (11)	x
	Producto 9 - Proceso de ejecución de talleres	Comunicados de prensa (1 por macrozona)	
	Producto 10 - Análisis de resultados	Informes y planillas de sistematización (11)	
	Producto 11 - Redacción de informe final	Informe nacional del proceso de dialogo y participación indígena	x
	Producto 12 - Redacción de informe final	Presentación a la Unidad de Gestión (PPT)	x
Laura Meza - Estudio de Vulnerabilidad	Análisis de Vulnerabilidad	Documento de análisis de vulnerabilidad	x

	Análisis y recomendaciones de las medidas priorizadas en los talleres macrozonales, en relación a los antecedentes de vulnerabilidad regional del producto 1.	Documento de análisis y recomendaciones	x
Carolina Caroca - Información agroclimática	Hoja de ruta para el desarrollo de la consultoría	Documento hoja de ruta	
	Diseño metodológico de la investigación primaria	Documento de metodología	x
	Desarrollo de la investigación primaria, recolección de información y análisis	Documento Información primaria	
	Informe de resultados de la investigación primaria	Informe de resultados información primaria	x
	Reunión con la Unidad de Gestión para el análisis institucional para implementación de propuestas	Reunión UG (PPT)	x
	Guía con recomendaciones para la transferencia y extensión de la información agroclimática	Documento de recomendaciones	x
	Diseño de Términos de Referencia para la continuación del análisis	Documento TDRs	
Tepual - Costos y Financiamiento	Estimación de costos de acción e inacción y totales del PANCC SAP	Documento de metodología estimación de costos	x
	Estimación de costos de acción e inacción	Documento Evaluación económica de las medidas priorizadas (1 por macrozona + Aysén)	
	Estrategia de financiamiento	Taller de capacitación (PPT)	
	Estimación de costos de acción e inacción y costo total de implementación del PANCC SAP	Informe compilatorio de la estimación de costos	x
	Estrategia de financiamiento	Documento de metodología arquitectura financiera	x

	Estrategia de financiamiento	Documento de Arquitectura financiera climática - Fuentes de financiamiento por medida (1 por macrozona + Aysén)	x
	Estrategia de financiamiento	Documento de Inversiones potenciales desde el sector privado - Metodología	x
	Estrategia de financiamiento	BBDD	x
	Estrategia de financiamiento	Informe de potenciales inversiones público-privadas	x
	Estrategia de financiamiento	Documento de metodología de ejecución de 2 talleres público privados	
	Estrategia de financiamiento	Plan logístico talleres	
	Estrategia de financiamiento	Informe de resultados talleres	x
Cambio Global UC - Seguimiento y monitoreo	Metodología del sistema de seguimiento y monitoreo	Documento de metodología	x
	Indicadores, métricas y herramientas para el seguimiento y monitoreo	Matriz de indicadores	x
	Indicadores, métricas y herramientas para el seguimiento y monitoreo	Documento de indicadores, métricas y herramientas De procesos y resultados ( 2 informes)	x
	Sistema de reporte en línea para el seguimiento y monitoreo	Diseño Sistema de reporte en línea	
	Sistema de reporte en línea para el seguimiento y monitoreo	Manual de uso	x
	Capacitaciones para el seguimiento y monitoreo	Capacitaciones sobre el cálculo de indicadores y el funcionamiento del sistema de reporte en línea	
Carolina Caroca - Priorización de medidas	Reclasificación de medidas	Informe resumen del proceso de priorización de medidas para la adaptación.	x
	Talleres de Factibilidad Técnica	Informe de Resultados taller de factibilidad técnica	x
	Taller Gubernamental	Informe Taller gubernamental	x

	Taller Nacional	Informe Taller Nacional	x
	Situación agroclimática regional	Informes situación agroclimática regionales	x
	Situación agroclimática regional	PPTs regionales	x
EC	Registro Reuniones y talleres	PPTs (Comité Directivo, Reuniones AND, Reuniones ETICC, Reuniones CTICC/UG)	x
	Anteproyecto	Documento Anteproyecto	x
	Anteproyecto	Resumen Anteproyecto	x
	Protocolo actualización	Informe Protocolo de actualización	x
	Lecciones aprendidas	Informe de Lecciones aprendidas	x
	Plan de capacitación	Informe brechas capacitación de Pamela Propuesta capacitación Blanca y Pamela	x
	Estudio de Género	Informe de Estudio y guía de género CGIAR	x
	Estudio agroclimático y guía MAP - Yaksic	Sistema de Información para la gestión del Riesgo Agroclimático. Manual de implementación MAP	x
	Presentación lecciones aprendidas FAO /Ministerios	PPT	x
	Consultoría agroclimática Alejandra Stern	Informe	x
	Difusión	Recolección material de difusión publicado	x
	Proceso de Validación y participación Sectorial	Informe de Propuesta	x
	Metodología de priorización de medidas	Informe de Metodología para el análisis de priorización de medidas	x
Guion para talleres Macrozonales	Guion para el desarrollo de los talleres técnicos macrozonales	x	

**Anexo VI.** Guion Saludo protocolar.

Un cordial saludo a todos y todas los que se encuentran participando del taller de Validación y Participación Sectorial para \_\_\_\_\_ instancia que se enmarca en el proceso de actualización del PLAN NACIONAL DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO DEL SECTOR SILVOAGROPECUARIO, trabajo que fue desarrollado en conjunto por todas las Instituciones del Ministerio de Agricultura, en cada una de las 16 regiones del país.

Sabemos que, al igual que en el resto del mundo, en nuestro país nos enfrentamos a desafíos importantes producto del Cambio Climático, al aumento de la temperatura se suma la reducción o fluctuaciones de las precipitaciones y una serie de eventos climáticos extremos como olas de frío y calor, lluvias intensas, granizos, fuertes vientos, entre otros. Esto trae graves consecuencias a los medios de vida de miles de agricultores y agricultoras, además de afectar las fuentes de empleo, la producción, el abastecimiento de alimentos y la economía nacional. Sin embargo, no debemos dejar de pensar en las oportunidades que también brinda.

Por ello, como Ministerio consideramos relevante que ustedes sean los protagonistas en la construcción de este Plan, ya que son actores relevantes en actividades relacionadas al sector silvoagropecuario y los que se ven directamente impactados por el cambio climático. El objetivo de este proceso es que el Plan contenga acciones y medidas que puedan aplicarse desde la realidad local, dando respuesta a las problemáticas de cada región, las que serán implementadas una vez elaborado el Plan, en los próximos cinco años.

Sabemos que el tiempo que están dedicando a este taller es valioso, demostrando el interés que suscita en ustedes el tema de cambio climático y por eso les agradezco profundamente la buena disposición a participar y aportar.

Les deseo una provechosa jornada junto al equipo encargado, saludos.

Fuente: Elaboración Propia en base a discurso SEREMI, Octubre 2021.

## Anexo VII. Propuesta de cuestionario.

### Antecedentes personales

- 1.1. Nombre y Apellido
- 1.2. Correo electrónico
- 1.3. Sexo
- 1.4. Edad
- 1.5. Región
- 1.6. Actoría
- 1.7. ¿Se considera perteneciente a algún Pueblo Indígena?
- 1.8. ¿Participó en alguna de las fases de elaboración del PANCC SAP?

### Ítem I. Valoración de aspectos fundamentales

A continuación, encontrará una lista de afirmaciones derivadas de aspectos fundamentales del documento de Anteproyecto del PANCC SAP. Por favor señale su grado de acuerdo con cada una de ellas, marcando con una "X" la alternativa que más se acerca a lo que usted piensa.

Afirmaciones		Opiniones	
		De acuerdo	En desacuerdo
1	Afirmación 1 (Tabla 4)		
2	Afirmación 2 (Tabla 4)		
...	Afirmación (Tabla 4) ...		

### Ítem II. Valoración de Medidas y acciones.

A continuación, encontrará una lista con las medidas propuestas en el documento de anteproyecto del PANCC SAP. Por favor señale su grado de acuerdo con cada una de ellas, marcando con una "X" la alternativa que más se acerca a lo que usted piensa.

Afirmaciones		Opiniones	
		De acuerdo	En desacuerdo
1	Medida 1		
2	Medida 2		
...	Medida ...		

Para la próxima pregunta, se espera que Ud. nos pueda indicar si se deben realizar ajustes a las medidas y acciones propuestas en el documento del anteproyecto del PANCC SAP. Para esto, le solicitamos que por favor nos indique el código de la medida y/o acción descrita en el documento, para facilitar su análisis. Tenga en consideración que el objetivo del proceso actual de validación sectorial **no es incorporar medidas ni acciones nuevas**, sino que corregir aspectos, que a su juicio no están del todo claros.

*¿Qué elementos incorporaría o modificaría a los contenidos en las medidas y acciones propuestas del anteproyecto del PANCC SAP 2023 - 2027?*

Ej: M1A3 - Comentario:

BORRADOR

## Anexo VIII. Propuesta de invitación (Gráfica).



Taller de Participación Sectorial  
**Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático**  
**Sector Silvoagropecuario**

**14 DICIEMBRE**  
9:00 A 12:30 HRS

 **Plataforma Teams**  
Enlace a actividad mediante confirmación.

Fuente: Elaboración propia en base a ilustraciones del gobierno.